Включен в Реестр нормативных актов органов исполнительной власти Нижегородской области 5 сентября 2019 года N 13291-516-095/од

РЕГИОНАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 16 августа 2019 г. N 95/од

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРКИ СОБЛЮДЕНИЯ

ГРАЖДАНАМИ ОГРАНИЧЕНИЙ ПОСЛЕ УВОЛЬНЕНИЯ С ГОСУДАРСТВЕННОЙ

ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ

В соответствии с [частью 6 статьи 12](consultantplus://offline/ref=138A00B32A003FE3BB78E41A3C84CA40719C6EA7751921EE19EA86C969C6CDBC5387622E53D969243830545B64552F835F0F56E8j2NEH) Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" приказываю:

1. Утвердить прилагаемый [порядок](#P32) проведения проверки соблюдения гражданами ограничений после увольнения с государственной гражданской службы.

2. Признать утратившими силу:

- [приказ](consultantplus://offline/ref=138A00B32A003FE3BB78FA172AE89545759231A8701D28BB45B8809E3696CBE913C76479069668787E62475863552C8343j0NDH) региональной службы по тарифам Нижегородской области от 27 февраля 2015 г. N 20/од "Об утверждении Положения о порядке проведения проверки, предусмотренной частью 6 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции";

- [пункт 9](consultantplus://offline/ref=138A00B32A003FE3BB78FA172AE89545759231A8701D2CBF41BB809E3696CBE913C76479149630747C65595C6B407AD205585BE82908585C204DFCF1j2NAH) приказа региональной службы по тарифам Нижегородской области от 1 октября 2015 г. N 123/од "О внесении изменений в некоторые приказы региональной службы по тарифам Нижегородской области".

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель службы

Ю.Л.АЛЕШИНА

Приложение

к приказу региональной службы по тарифам

Нижегородской области

от 16 августа 2019 г. N 95/од

ПОРЯДОК

ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРКИ СОБЛЮДЕНИЯ ГРАЖДАНАМИ ОГРАНИЧЕНИЙ ПОСЛЕ

УВОЛЬНЕНИЯ С ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ

(далее - Порядок)

1. Настоящий Порядок в соответствии с [частью 6 статьи 12](consultantplus://offline/ref=138A00B32A003FE3BB78E41A3C84CA40719C6EA7751921EE19EA86C969C6CDBC5387622E53D969243830545B64552F835F0F56E8j2NEH) Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (далее - Федеральный закон N 273-ФЗ) устанавливает процедуру осуществления проверки соблюдения гражданином в течение двух лет после увольнения с государственной гражданской службы в региональной службе по тарифам Нижегородской области (далее - Служба) запрета на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего, без согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, образованной в Службе (далее - комиссия).

2. Проверка, предусмотренная [пунктом 1](#P38) Порядка, осуществляется в отношении граждан, замещавших должности государственной гражданской службы, включенные в [перечень](consultantplus://offline/ref=138A00B32A003FE3BB78FA172AE89545759231A8701D22B944BD809E3696CBE913C76479149630747C65595C62407AD205585BE82908585C204DFCF1j2NAH) должностей, утвержденный приказом Службы от 19 июня 2013 г. N 68/од (далее - перечень должностей с коррупционными рисками).

3. Основаниями для осуществления проверки являются:

а) поступление в Службу в соответствии с [частью 4 статьи 12](consultantplus://offline/ref=138A00B32A003FE3BB78E41A3C84CA40719C6EA7751921EE19EA86C969C6CDBC5387622E54D969243830545B64552F835F0F56E8j2NEH) Федерального закона N 273-ФЗ уведомления организации о заключении с гражданином, указанным в пункте 2 Порядка, трудового договора или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг);

б) поступление в Службу достаточной информации в письменном виде, представленной правоохранительными органами, государственными органами, органами местного самоуправления, их должностными лицами, организациями и гражданами (далее - лица, направившие информацию).

4. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

5. Проверка осуществляется отделом кадрового и организационного обеспечения управления организационно-правовой работы и государственного контроля Службы (далее - отдел кадрового и организационного обеспечения Службы).

6. В ходе проверки подлежат установлению:

а) замещение гражданином должности государственной гражданской службы, включенной в перечень должностей с коррупционными рисками;

б) период, прошедший со дня увольнения гражданина с государственной гражданской службы и до дня заключения с ним трудового или гражданско-правового договора, указанного в [пункте 1](#P38) Порядка;

в) наличие в должностных (служебных) обязанностях по должности государственной гражданской службы, замещаемой ранее гражданином, отдельных функций государственного управления организацией, с которой гражданин заключил трудовой или гражданско-правовой договор, указанный в пункте 1 Порядка;

г) наличие решения комиссии о даче согласия (об отказе в даче согласия) гражданину на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора (далее - решение комиссии о даче согласия (об отказе в даче согласия) на замещение должности в организации).

При поступлении информации в соответствии с [подпунктом "б" пункта 3](#P42) Порядка также подлежит установлению наличие уведомления организации о заключении с гражданином трудового договора или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг).

7. При проведении проверки должностные лица отдела кадрового и организационного обеспечения Службы вправе проводить беседу с гражданином, указанным в [пункте 2](#P39) Порядка, направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

8. Проверка осуществляется в течение семи рабочих дней со дня поступления в Службу уведомления или информации, предусмотренных [пунктом 3](#P40) Порядка.

В случае направления запросов, указанных в пункте 7 Порядка, проверка осуществляется в течение 45 дней со дня поступления уведомления или информации, предусмотренных пунктом 3 Порядка. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

9. По результатам проверки подготавливается заключение отделом кадрового и организационного обеспечения Службы, содержащее вывод:

а) об отсутствии обязанности гражданина обращаться в комиссию о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора, при установлении истечения 2-летнего срока со дня увольнения гражданина с государственной гражданской службы и (или) замещения им должности государственной гражданской службы, не включенной в перечень должностей с коррупционными рисками, и (или) отсутствия отдельных функций государственного управления этой организацией, входящих в его должностные (служебные) обязанности;

б) о соблюдении гражданином, указанным в [пункте 2](#P39) Порядка, требований [статьи 12](consultantplus://offline/ref=138A00B32A003FE3BB78E41A3C84CA40719C6EA7751921EE19EA86C969C6CDBC5387622F5FD969243830545B64552F835F0F56E8j2NEH) Федерального закона N 273-ФЗ при наличии решения комиссии о даче согласия на замещение должности в организации;

в) о несоблюдении гражданином, указанным в пункте 2 Порядка, требований [статьи 12](consultantplus://offline/ref=138A00B32A003FE3BB78E41A3C84CA40719C6EA7751921EE19EA86C969C6CDBC5387622F5FD969243830545B64552F835F0F56E8j2NEH) Федерального закона N 273-ФЗ при отсутствии решения комиссии о даче согласия на замещение должности в организации.

10. При наличии в заключении по результатам проверки, проведенной на основании подпункта "а" пункта 3 Порядка, вывода, предусмотренного подпунктом "в" пункта 9 Порядка, уведомление направляется председателю комиссии в порядке, установленном приказом Службы.

11. Результаты проверки, проведенной на основании [подпункта "б" пункта 3](#P42) Порядка, доводятся Службой до сведения лиц, направивших информацию, в течение трех рабочих дней со дня окончания. При выявлении в результате такой проверки несоблюдения требований, установленных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=138A00B32A003FE3BB78E41A3C84CA40719C6EA7751921EE19EA86C969C6CDBC41873A2055D523747C7B5B5961j4NBH) N 273-ФЗ, информация об этом направляется также в органы прокуратуры.